

ÉDITION 2025

# Guide du partenaire

de l'Office de Tourisme  
de Palavas-les-Flots



A scenic view of a coastal town, likely in the Mediterranean region. In the foreground, a calm canal flows through a lush green park area with various plants and trees. In the background, a multi-story building with a distinctive tower featuring a glass spire stands out against a clear blue sky. The overall atmosphere is bright and sunny.

# SOMMAIRE

**04** VOTRE OFFICE DE TOURISME

**06** NOTRE BASE DE  
DONNÉES TOURISTIQUES

**07** POURQUOI DEVENIR  
PARTENAIRE ?

**08** NOS FORMULES MEDIAKIT

**13** BON DE COMMANDE

**16** VOS CONTACTS

# EDITO

Chers partenaires,

Les missions de l'Office de Tourisme sont multiples et convergent toutes naturellement vers le développement touristique de notre territoire et son attractivité.

Convaincus que nos partenariats sont la clef d'une stratégie de promotion gagnante, nous portons un réel intérêt aux actions communes qui feront rayonner cette belle destination qu'est la nôtre.

Vous retrouverez dans ce guide différentes formules vous donnant accès à une visibilité sur nos outils de promotion. Particulièrement sensibles à la qualité de nos relations, nous souhaitons affirmer nos actions et notre engagement avec vous.

Être partenaire de la destination « Palavas-les-Flots », c'est participer activement à la valorisation de notre territoire, c'est s'engager à promouvoir la singularité de notre belle ville, ses traditions, son authenticité et sa modernité.

Ensemble, faisons de notre destination la référence d'un touriste responsable, juste équilibre entre fréquentation, offres innovantes et préservation de notre territoire.

Bonne lecture !

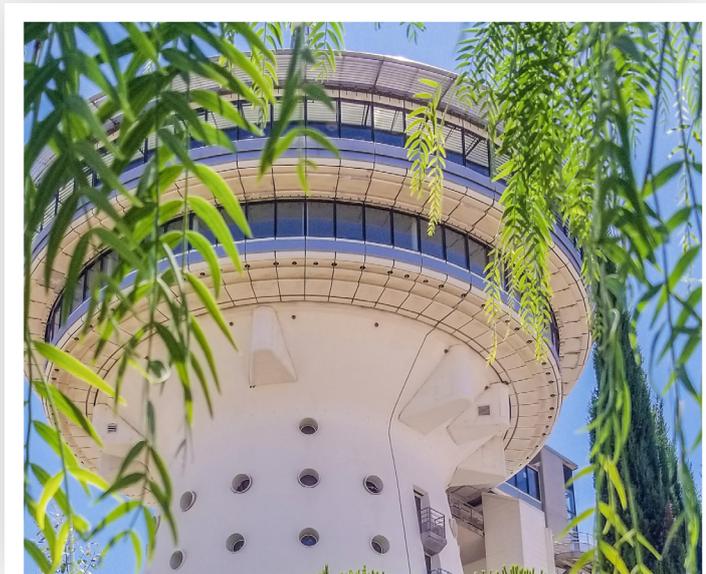


## **Christian JEANJEAN**

Maire de Palavas-les-Flots  
Président de l'Office de Tourisme &  
Centre des Congrès de Palavas-les-Flots

# VOTRE OFFICE

## DE TOURISME



### Ouvert toute l'année

#### SEPTEMBRE / JUIN

Dimanche & Lundi 10h - 17h

Mardi à Samedi 10h - 18h

#### JUILLET / AOÛT

Dimanche & Lundi 10h - 18h

Mardi à Samedi 10h - 20h

### Office de Tourisme & Centre des Congrès

Place de la Méditerranée

BP 106 - 34250 Palavas-les-Flots

### Contact

+33 (0)4 67 07 73 34

[tourisme@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme@ot-palavaslesflots.com)

[www.ot-palavaslesflots.com](http://www.ot-palavaslesflots.com)

## Quelques chiffres clés



### FRÉQUENTATION DES VISITEURS (SAISON ESTIVALE)

**En 2024 : 125 000 visiteurs**  
dont 80 000 personnes pour des  
renseignements touristiques



### DONNÉES SOCIODÉMOGRAPHIQUES

**En couple, famille, seul**

Centres d'intérêts : restaurant  
panoramique, repérage, festivités

## Les labels & classements de votre Office de Tourisme



# VOTRE OFFICE

## DE TOURISME

### Contacts



**Aleïda GONZALEZ**  
Référente Bordereau  
Patrimoine & Loisirs  
04 67 07 73 51

[backoffice@ot-palavaslesflots.com](mailto:backoffice@ot-palavaslesflots.com)



**Mallaury KNIPPER**  
Référente Bordereau  
Hébergements  
04 67 07 73 85

[administratif@ot-palavaslesflots.com](mailto:administratif@ot-palavaslesflots.com)



**Bastien CAUMONT**  
Référent Bordereau  
Commerces & Services  
04 67 07 73 34

[tourisme3@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme3@ot-palavaslesflots.com)



**Valérie BAVOILLOT**  
Référente Bordereau  
Meublés de Tourisme  
04 67 07 73 34

[tourisme2@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme2@ot-palavaslesflots.com)



**Sabrina ROUMIEUX**  
Référente Bordereau  
Restaurants  
04 67 07 73 34

[tourisme4@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme4@ot-palavaslesflots.com)

## NOS MISSIONS

1



**DÉFINIR, DÉVELOPPER  
& COORDONNER L'OFFRE**

3



**PROMOUVOIR  
LA DESTINATION**

5



**ACCUEILLIR ET INFORMER  
NOS VISITEURS**

2



**ANIMER & ACCOMPAGNER LE RÉSEAU  
DES SOCIO-PROFESSIONNELS**

4



**CONCEVOIR ET  
COMMERCIALISER  
DES PRODUITS TOURISTIQUES**

# NOTRE BASE

## DE DONNÉES TOURISTIQUES

### L'OFFICE DE TOURISME VOUS ACCOMPAGNE

TOURINSOFT, c'est LA base de données touristiques en ligne qui recense les informations de tous les prestataires touristiques du territoire.

Vous pouvez y déposer photos, descriptifs, horaires, tarifs afin de promouvoir votre structure. En 24 heures, les modifications sont visibles en ligne.

Cette base de données alimente notre site internet mais aussi ceux de nos partenaires institutionnels comme Hérault tourisme ou Tourisme Occitanie.

Cette plateforme permet aux conseillers en séjour de renseigner en direct les visiteurs, d'éditer nos brochures, de nourrir nos envois presse ou encore de fournir du contenu pour nos réseaux sociaux.



#### Qui peut enregistrer mes données sur cette plateforme ?

Vous et nous !

L'outil VIT (Votre Information Touristique) vous permet de mettre à jour les renseignements concernant votre établissement.

1. Demandez vos codes d'accès auprès de votre Office de Tourisme [tourisme@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme@ot-palavaslesflots.com)

2. Connectez-vous sur <http://vit-tourinsoft.com> avec vos codes d'accès et renseignez vos informations !

#### Besoin d'être accompagné ?

Chaque année au moment de la collecte des données, votre OT vous contacte pour vous accompagner dans la mise à jour de vos données !

**Une question ? contactez-nous !  
Nous sommes à votre service.**

## TOURINSOFT

Collecte des données :  
Mise à jour de vos données via Tourinsoft



Insertion de photos et descriptions attractives



Argumentation commerciale et phrase d'accroche



Traduction de vos éléments en 3 langues par nos services



Géolocalisation



Diffusion sur les plateformes web et utilisation des données pour promouvoir votre établissement et le territoire



# POURQUOI DEVENIR

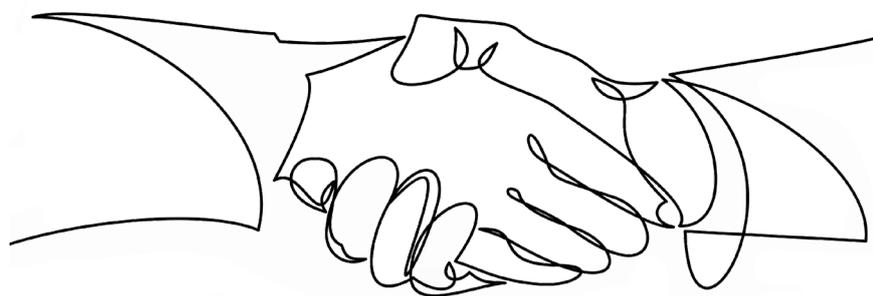
## PARTENAIRE ?

**Vous êtes aussi les acteurs clés**

de la promotion de la destination

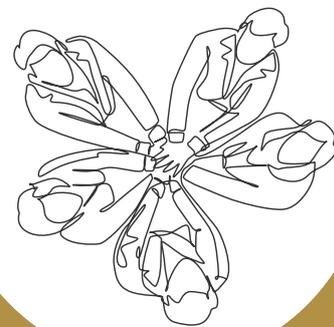
### Travaillons ensemble pour faire rayonner Palavas-les-Flots !

Votre Office de Tourisme vous propose un MEDIKIT complet avec plusieurs formules au choix afin de vous accompagner dans la promotion de votre structure.



## DEVENIR PARTENAIRE, QU'EST-CE QUE ÇA M'APPORTE ?

- ✓ **J'AUGMENTE MA VISIBILITÉ**  
en bénéficiant de l'audience des outils de promotion de l'OT
- ✓ **JE VALORISE MON OFFRE**  
grâce à l'équipe de conseillères en séjourset au pôle communication
- ✓ **J'APPARTIENS À UN RÉSEAU ACTIF ET À L'ÉCOUTE**  
en profitant des réseaux professionnels de l'OT
- ✓ **JE PEUX ÊTRE INFORMÉ DANS MA DÉMARCHE DE LABELLISATION**  
grâce à l'expertise de l'OT
- ✓ **JE PRENDS PART À LA VIE DE MA COMMUNE ET JE SOUTIENS L'OT DE MA VILLE**  
en participant au développement touristique de mon territoire



# NOS FORMULES

## MEDIAKIT

Choisissez le **MEDIAKIT** adapté à vos besoins pour booster la promotion de votre structure.

### FORMULE NUMÉRIQUE

Optimisez votre visibilité numérique grâce à notre audience en choisissant notre offre digitale.

### FORMULE PRINT

Depuis 2024, nous confions la partie Print de nos éditions à notre **régie publicitaire**.

GUIDE DESTINATION - PLAN DE LA VILLE - ANNUAIRE

CONTACT RÉGIE PUBLICITAIRE

**DIXICOM**

[www.dixicom.com](http://www.dixicom.com)  
04.67.02.68.68

### FORMULE MEUBLÉS DE TOURISME

Cette formule est réservée aux propriétaires de meublés de tourisme.

Gagnez en visibilité en apparaissant sur nos supports de communication print et numérique.

# NOS OUTILS

## DE PROMOTION

### NOTRE PRÉSENCE DIGITALE

#### SITE INTERNET

Un site internet qui propose du contenu expérientiel



[www.ot-palavaslesflots.com](http://www.ot-palavaslesflots.com)

196 007 utilisateurs en 2022 (du 01/01 au 31/12)  
322 023 utilisateurs en 2023 (du 01/01 au 05/10)  
401 220 utilisateurs en 2024 (du 01/01 au 18/09)

soit une augmentation de **24,59%** du nombre d'utilisateurs de notre site internet cette année

Nombre de pages vues en 2023 : 833 339

Nombre de pages vues en 2024 : 685 203 (du 01/01 au 18/09)



#### ÉCRAN DYNAMIQUE

Un écran dynamique qui diffuse des visuels et les informations tout au long de la journée.

Encart Pub !

#### RÉSEAUX SOCIAUX



**PALAVAS-LES-FLOTS**

21k abonnés  
+ 3 148 abonnés en 2024



**PALAVASTOURISME**

7k abonnés  
+ 1 905 abonnés en 2024



**PALAVASTOURISME**

Office de Tourisme 760 abonnés + 347 abonnés en 2024  
Centre des Congrès 781 abonnés + 433 abonnés en 2024



# FORMULE NUMÉRIQUE



## OPTION 1

- **Prises de vues** (5 photos)
- **Facebook**  
1 publication haute saison\*  
1 publication basse saison\*\*
- **Instagram**  
1 publication haute saison\*  
1 publication basse saison\*\*
- **Article expérientiel** sur le site internet dans la rubrique "Nos incontournables"

\*Haute saison : Juillet & Août

\*\*Basse saison : Septembre à Juin

**PRIX TTC**

250 €

## OPTION 2

- **Prises de vues** (5 photos)
- **Facebook**  
1 publication haute saison\*  
1 publication basse saison\*\*
- **Instagram**  
1 publication haute saison\*  
1 publication basse saison\*\*

**PRIX TTC**

100 €

# FORMULE MEUBLÉS DE TOURISME

Cette formule dédiée aux hébergeurs particuliers permet d'apparaître sur nos supports :

**GUIDE DE LOCATION MEUBLÉS DE PARTICULIERS**  
E-brochure



**SITE INTERNET DE L'OFFICE DE TOURISME**  
Rubrique « Se loger »

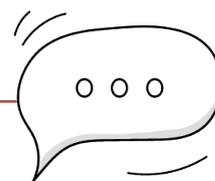
**PRIX TTC**

## GUIDE MEUBLÉS DE PARTICULIERS

ENCART	85 €
ENCART SUPPLÉMENTAIRE	25 €

# MODE D'EMPLOI

## VOTRE OT VOUS ACCOMPAGNE



1

VOTRE OFFICE DE TOURISME VOUS INFORME PAR MAIL DU LANCEMENT DE LA COLLECTE DES DONNÉES SUR TOURINSOFT !

Choisissez de mettre à jour vous-même vos données sur votre VIT avec vos codes d'accès **ou** prenez rendez-vous avec votre référent (restaurant, prestataire de loisirs, hébergement...) - voir les coordonnées à la fin du document.

2

VOTRE **RÉFÉRENT BORDEREAU** VOUS PRÉSENTE ET VOUS CONSEILLE SUR LA **FORMULE NUMÉRIQUE OU MEUBLÉS DE TOURISME** LORS DE VOTRE RDV POUR LA COLLECTE DES DONNÉES

*et/ou*

NOTRE **RÉGIE PUBLICITAIRE** VOUS CONTACTE POUR LES PUBLICITÉS SUR NOS **ÉDITIONS PRINT** (GUIDE DESTINATION - PLAN DE LA VILLE - ANNUAIRE)

3

SI VOUS CHOISISSEZ LA **FORMULE NUMÉRIQUE OU MEUBLÉS DE TOURISME**, VOUS POUVEZ COMPLÉTER LE VERSO DU BON DE COMMANDE !

4

RENSEIGNEZ LES COORDONNÉES DE VOTRE STRUCTURE ET PRÉCISEZ L'OPTION QUE VOUS AVEZ CHOISI SUR LE BON DE COMMANDE

5

RETOURNEZ PAR MAIL OU PAR VOIE POSTALE LE BON DE COMMANDE COMPLÉTÉ ET SIGNÉ AUPRÈS DE VOTRE OFFICE DE TOURISME **AVANT LE 31/12/2024**



**Office de Tourisme & Centre des Congrès de Palavas-les-Flots**

Phare de la Méditerranée - Place de la Méditerranée  
BP106 34250 Palavas-les-Flots



**Règlement par chèque à l'ordre de  
Office de Tourisme de Palavas-les-Flots  
ou par virement bancaire**

# BON DE COMMANDE

Renseignez les coordonnées de votre structure

## VOUS ÊTES ?

Prestataire d'activités & loisirs

Restaurant

Hébergeur professionnel

Meublé de tourisme

Commerce & service

NOM DE LA  
STRUCTURE

NOM DU  
RESPONSABLE

ADRESSE

CODE POSTAL  
VILLE

TÉLÉPHONE

COURRIEL

COORDONNÉES  
DE FACTURATION

SI DIFFÉRENTES  
DE L'ADRESSE  
INDIQUÉE

# BON DE COMMANDE

Choisissez la formule **MEDIAKIT** qui vous correspond

## FORMULE NUMÉRIQUE

**OPTION 1** 250 €   
Prises de vues, Facebook,  
Instagram, Article expérientiel

**OPTION 2** 100 €   
Prises de vues, Facebook, Instagram

**TOTAL  
TTC**

..... €

## FORMULE MEUBLÉS DE TOURISME

### GUIDE MEUBLÉS DE PARTICULIERS

ENCART 85 €

ENCART SUPPLÉMENTAIRE X ..... 25 €

**TOTAL  
TTC**

..... €

Fait à Palavas-les-Flots, en 2 exemplaires originaux, le ..... / ..... / .....

Cachet et signature  
de l'Office de Tourisme

Cachet et signature  
de l'établissement partenaire

### ARTICLE 1 - IDENTIFICATION

L'Office de Tourisme & Centre des << congrès de Palavas-les-Flots est un EPIC dont la mission principale est « l'accueil, l'information et la promotion du tourisme » sur le territoire de Palavas-les-Flots à destination du public ou des visiteurs (habitants, excursionnistes, touristes...).

Les présentes conditions de vente sont conclues d'une part par l'Office de Tourisme & Centre des Congrès de Palavas-les-Flots situé au Phare de la Méditerranée - Place de la Méditerranée 34250 PALAVAS-LES-FLOTS ci-après dénommé « O.T. », et d'autre part par toute personne physique ou morale souhaitant bénéficier des services de l'O.T. dénommé ci-après « le client ».

### ARTICLE 2 - ACCEPTATION DES CONDITIONS

Le client reconnaît avoir pris connaissance, au moment de la passation de commande, des conditions de ventes énoncées dans ce document, et déclare expressément les accepter sans réserve.

Aucune condition particulière ne peut, sauf acceptation formelle écrite de la part de l'O.T., prévaloir contre les conditions générales de ventes énoncées dans ce document.

L'O.T. se réserve le droit de modifier ses conditions de vente à tout moment.

### ARTICLE 3 - OBJET

Les présentes conditions de vente visent à définir les relations contractuelles entre l'O.T. et le client ainsi que les conditions applicables à toute prestation ou vente effectuée par l'O.T., que le client soit professionnel ou particulier. Elles ont pour objet de définir les conditions techniques et financières dans lesquelles l'O.T. s'engage à réaliser les prestations détaillées dans les conditions particulières, en contrepartie de leur paiement par le client.

### ARTICLE 4 - ENGAGEMENT DU PRESTATAIRE

4.1 - L'O.T. se charge des prestations à effectuer dans le cadre du contrat selon les modalités précisées sur ce dernier.

4.2 - L'O.T. conçoit la publicité de ses éditions touristiques et de ses outils numériques en se basant sur les informations fournies par le client. Les encarts publicitaires et/ou les publications numériques sont soumises à validation par le client via un bon à tirer.

4.3 - L'O.T. s'engage à préserver la confidentialité des documents fournis par le client dans le cadre du présent contrat.

4.4 - L'O.T. met à disposition l'adresse email administratif@ot-palavaslesflots.com pour son support technique. Aucun délai de réponse ne pourra être exigé par le client.

### ARTICLE 5 - RESPONSABILITÉS LIÉES À LA PRESTATION

5.1 - L'O.T. ne peut en aucune façon être tenu responsable de dommages directs ou indirects causés par des erreurs ou omissions dans les informations communiquées par le client sur les supports papiers et numériques.

5.2 - L'O.T. ne saurait être tenu pour responsable d'une indisponibilité de tout ou partie du site Internet, ainsi que la perte ou de l'altération de données, lié à un dysfonctionnement de l'hébergement du site sur le serveur Web, ou bien lié à l'intrusion ou non autorisée de tout tiers dans le secteur Web ou dans le site.

5.3 - L'O.T. ne saurait être tenu pour responsable de la perte, du vol ou de la diffusion des codes d'accès qui ont été fournis au client.

### ARTICLE 6 - ENGAGEMENT DU CLIENT

6.1 - Le client s'engage à fournir tous les documents, textes, traductions, photos, vidéos et autres éléments nécessaires à l'exécution de la commande. Les prestations commandées, ne seront réalisées dans un délai fixé à la commande qu'à compter du moment de la réception de toutes informations nécessaires à cette réalisation.

6.2 - Le client doit se conformer aux obligations légales en matière de contenu. Seul le client peut être tenu pour responsable du contenu et de ses propos figurant sur les supports papiers et numériques. Le client s'engage à se procurer légalement tous les droits de reproduction, ou licences, ou consentements appropriés, nécessaires à l'inclusion dans les supports numériques de tout élément, donnée ou information fourni à l'O.T. dans le cadre du présent contrat.

6.3 - Le client s'engage à fournir les indications précises nécessaires à la conception des supports papiers et numériques. Le client valide via un bon à tirer, et par la suite les données ne peuvent être remises en cause dans son ensemble.

6.4 - Le client reconnaît avoir reçu de l'O.T. toutes informations nécessaires à la souscription du présent contrat, et avoir vérifié l'adéquation à ses besoins des prestations proposées.

6.5 - Le client s'engage à préserver la confidentialité des documents fournis par l'O.T. dans le cadre du présent contrat.

### ARTICLE 7 - TARIFS, PAIEMENT

7.1 - Le prix des prestations proposés sont ceux mentionnés dans le contrat. Ils s'entendent toutes taxes comprises et sont payables en euros selon les modalités évoquées lors de la signature du contrat.

7.2 - Les prix des prestations sont votés par le comité directeur et ne peuvent être changés.

7.3 - Le client s'engage formellement à verser à l'O.T., sur présentation d'une facture, le solde de la prestation convenue et restant due. Les règlements se feront par chèque bancaire ou postal ou par virement à l'ordre de Régie Office de Tourisme.

### ARTICLE 8 - RÉALISATION DES PRESTATIONS

Les prestations seront réalisées par l'O.T. uniquement lorsque la totalité de la facture sera soldée par le client.

### ARTICLE 9 - RÉCLAMATIONS / LITIGES

9.1 - Toute réclamation relative à une prestation délivrée sous la responsabilité de l'O.T. dans le cadre de l'exécution du contrat conclu avec le client doit être faite à l'Office de Tourisme par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les 10 jours suivants la date de réalisation de la prestation, à l'adresse suivante :

Office de Tourisme de Palavas-les-Flots & Centre des Congrès  
Phare de la Méditerranée - Place de la Méditerranée - B.P. 106  
34 250 PALAVAS-LES-FLOTS

À défaut, aucune réclamation ne sera admise par l'OT.

9.2 - En cas de réclamation, l'O.T. s'engage à tout mettre en œuvre afin de trouver un accord amiable en vue de résoudre le différend.

9.3 - En cas de litiges, les conditions générales de vente sont soumises au droit français. Tout litige relatif à leur interprétation et/ou à leur exécution relève des du tribunal administratif de Montpellier.

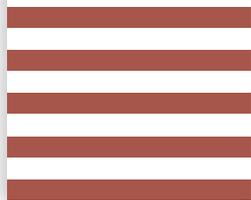
Cachet et signature  
de l'Office de Tourisme

Cachet et signature  
du gérant de l'établissement



**PALAVAS  
LES-FLOTS**

DOUCEUR DE VIVRE  
DEPUIS 1924



## Office de Tourisme & Centre des Congrès de Palavas-les-Flots

Phare de la Méditerranée  
1 Place de la Méditerranée  
34250 Palavas-les-Flots

[www.ot-palavaslesflots.com](http://www.ot-palavaslesflots.com)

+33 (0)4 67 07 73 34

## VOS CONTACTS

### **Aleïda GONZALEZ**

Référente Bordereau Patrimoine & Loisirs

04 67 07 73 51

[backoffice@ot-palavaslesflots.com](mailto:backoffice@ot-palavaslesflots.com)

### **Valérie BAVOILLOT**

Référente Bordereau Meublés de Tourisme

04 67 07 73 34

[tourisme2@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme2@ot-palavaslesflots.com)

### **Mallaury KNIPPER**

Référente Bordereau Hébergements

04 67 07 73 85

[administratif@ot-palavaslesflots.com](mailto:administratif@ot-palavaslesflots.com)

### **Sabrina ROUMIEUX**

Référente Bordereau Restaurants

04 67 07 73 34

[tourisme4@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme4@ot-palavaslesflots.com)

### **Bastien CAUMONT**

Référent Bordereau Commerces & Services

04 67 07 73 34

[tourisme3@ot-palavaslesflots.com](mailto:tourisme3@ot-palavaslesflots.com)

